



Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Bytomiu

Znak sprawy: DAT/TG/T/72/2021

Bytom, 11 marzec 2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

(postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w zw. z art. 4 pkt. 8)

Zakup wraz z dostawą filtrów powietrza instalacji wentylacji i klimatyzacji dla Bloku nr 5A

1. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny Nr 2
ul. Stefana Batorego 15
41-902 Bytom

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 30 kompletów (57 szt. filtrów o klasie filtracji F5, F7, F9 do 9 central nawiewno-wywiewnych oraz do 3 sztuk central nawiewnych) na bloku nr 5A Szpitala Specjalistycznego Nr 2,
- 2.2. Wykaz wraz z wymiarami i klasą filtracji filtrów (ZAŁĄCZNIK nr 1),
- 2.3. Filtry muszą być fabrycznie nowe i oryginalnie zapakowane.
- 2.4. Zamówienie kompletu – 1szt (57szt. filtrów) będzie realizowane przez przesłanie do **Wykonawcy** na adres email lub faxem, zamówienia.
- 2.5. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji określonych ilości zakupu kompletów.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia od daty podpisania umowy do 30.09.2019 r.
Dostawa zamawianego przedmiotu umowy po przesłaniu zamówienia do 2 tygodni.

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA

- 4.1. Z wyłonionym **Wykonawcą** zostanie zawarta pisemna umowa
- 4.2. Cena zamieszczona w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi wraz z kosztami dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby **Zamawiającego**.
- 4.3. Wypełniony i podpisany przez **Wykonawcę** formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – (ZAŁĄCZNIK nr 2),
- 4.4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie dostarczenie zamawianego asortymentu oraz potwierdzenie dostarczenia w formie protokołu przekazania.
- 4.5. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia **Zamawiającemu**, po potwierdzeniu wykonania usługi.
- 4.6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.7. Kryterium, którym **Zamawiający** będzie kierował się przy wyborze oferty: **cena**
- 4.8. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
- 4.9. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania wpłyną oferty o tej samej wartości (cenie) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość wezwania **Wykonawców**, którzy złożyli te oferty, dołożenia ofert dodatkowych.
- 4.10. **Wykonawcy** składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Bytomiu

5. WYMAGANIA, MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.03.2021 roku do godz: 12:30 w zamkniętej kopercie w Kancelarii, pok. nr 2 w bloku nr 2 Szpitala Specjalistycznego nr 2, lub przesłana listem na adres: **Szpital Specjalistyczny nr 2, ul. Stefana Batorego 15, 41-902 Bytom** w terminie j.w.

Koperta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy wraz wszystkimi niezbędnymi załącznikami (załącznik nr 1 i 2)
- dostarczenie niezbędnych dokumentów z prowadzenia działalności gospodarczych
- Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

Oferta w trybie zapytania ofertowego - znak sprawy: DAT/TG/T/72/2021

W załączeniu Zamawiający przekazuje:

- opis przedmiotu zamówienia,
- formularz ofertowy,

Niespełnienie powyższych warunków, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

- 1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, **Zamawiający** zawiadomi wszystkich **Wykonawców**, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 1.2. **Zamawiający** zawrze umowę z wybranym **Wykonawcą** po przekazaniu zawiadomienia.
- 1.3. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, **Zamawiający** wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 1.4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują **Wykonawcom** środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 1.5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych **Zamawiającego**. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.6. **Zamawiający** ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Osoby do kontaktu:

inspektor ds. technicznych

Mariusz Nokielski

Dział Techniczno-Gospodarczy

e-mail: m.nokielski@szpital2.bytom.pl

tel./faks: +48 (32) 786 14 47

.....
(podpis Dyrektora Szpitala)